

Zasady przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Samborzec dla samorządowego zakładu budżetowego

I. Dotacje przedmiotowe

1. Dotacja przedmiotowa przeznaczona jest do finansowania działalności bieżącej w zakresie produkcji wody pitnej i oczyszczania ścieków, skalkulowana wg stawek jednostkowych ustalanych przez organ stanowiący.
2. Podstawą udzielenia dotacji jest odrębna uchwała Rady Gminy Samborzec w sprawie stawek dotacji przedmiotowej.
3. Samorządowy zakład budżetowy ubiegający się o przyznanie dotacji obowiązany jest do przedłożenia:
 - projektu planu finansowego (bądź projektu zmiany planu w trakcie roku budżetowego) obejmującego przychody, w tym dotację z budżetu gminy,
 - koszty i inne obciążenia,
 - stan środków obrotowych,
 - stan należności i zobowiązań na początek i koniec okresu sprawozdawczego.
4. Wysokość dotacji przedmiotowej dla samorządowego zakładu budżetowego zostaje ustalona w oparciu o złożony projekt planu finansowego po uwzględnieniu możliwości finansowych gminy.
5. Wysokość dotacji rocznej dla samorządowego zakładu budżetowego określa organ stanowiący w uchwale budżetowej na dany rok.
6. Podstawą dokonywania wydatków ze środków dotacji przez samorządowy zakład budżetowy jest roczny plan finansowy, obejmujący przychody, w tym dotacje z jednostki samorządu terytorialnego, koszty i inne obciążenia, stan środków obrotowych, stan należności i zobowiązań na początek i koniec okresu oraz rozliczenia z budżetem jednostki samorządu terytorialnego zatwierdzony przez kierownika jednostki. Korekty planów finansowych mogą być dokonane przez kierownika samorządowego zakładu budżetowego, jeśli nie zmieniają wielkości dotacji z budżetu Gminy.
7. Przekazanie dotacji następuje w transzach, w wysokości odpowiedniej do stopnia realizacji finansowanych zadań – na wniosek kierownika stanowiący załącznik Nr 2.
8. Kierownik zakładu zobowiązany jest do składania Wójtowi Gminy Samborzec półrocznych informacji o realizacji zadań objętych dotacją, oraz rozliczeń ze szczegółowością wg załącznika Nr 3 do zarządzenia.
9. Zakład Gospodarki Komunalnej w Samborcu obowiązany jest prowadzić w celu rozliczenia dotacji, ewidencję księgową w sposób umożliwiający określenie rodzaju realizowanych zadań, na które ustalono odrębne stawki dotacji i kwot należnych dotacji.
10. Za prawidłowe wykorzystanie i rozliczenie dotacji przekazanej samorządowemu zakładowi budżetowemu odpowiedzialny jest kierownik samorządowego zakładu budżetowego otrzymującego dotację.
11. Rozliczenie dotacji następuje przez wykazanie przez beneficjenta faktu poniesienia wydatków dotowanej działalności, zgodnie z załącznikiem Nr 4, nie później niż do dnia 31 stycznia następnego roku.

12. W przypadku wykorzystania dotacji niezgodnie z przeznaczeniem lub pobranie nienależnie bądź w nadmiernej wysokości mają zastosowanie odpowiednio przepisy ustawy o finansach publicznych oraz rozporządzenie Ministra Finansów w sprawie sposobu prowadzenia gospodarki finansowej jednostek budżetowych i samorządowych zakładów budżetowych.

II. Dotacje celowe

1. Dotacje celowe mogą być przekazane na:
 - a) zadania bieżące finansowane z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej lub innych środków pochodzących ze źródeł zagranicznych nie podlegających zwrotowi,
 - b) finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji.
2. Dotacja celowa przekazywana jest na podstawie umowy zawartej zgodnie z art. 250 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
3. Za prawidłowe wykorzystanie i rozliczenie dotacji przekazanej samorządowemu zakładowi budżetowemu odpowiedzialny jest kierownik samorządowego zakładu budżetowego otrzymującego dotację, zgodnie z załącznikiem Nr 5.
4. Wykorzystanie dotacji następuje najpóźniej do dnia 31 grudnia danego roku budżetowego.
5. Zwrot dotacji w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego oraz złożenie rozliczenia z udzielonej dotacji następuje w terminie do dnia 31 stycznia następnego roku.
6. Za rozliczenie merytoryczne dotacji przedmiotowych i celowych udzielanych dla samorządowego zakładu gospodarki komunalnej odpowiedzialny jest pracownik zatrudniony na stanowisku ds. naliczania i rozliczania dotacji dla stowarzyszeń.