Załącznik nr 10 do Regulaminu naboru na wolne stanowiska urzędnicze w tym kierownicze stanowiska urzędnicze w Urzędzie Gminy w Samborcu

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 26/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem 01 danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L 119 z dnia 04.05.2016 r.), zwanego dalej „RODO" informuję, że:

1. Administratorem zbieranych i przetwarzanych przez Urząd Gminy w Samborcu danych osobowych w ramach procesu rekrutacji jest Wójt Gminy Samborzec.
   Adres: Samborzec 43, 27-650 Samborzec, tel. (15) 831 44 43.
2. Funkcję Inspektora Ochrony Danych pełni ……
3. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w celu:
   a) przeprowadzenia procesu rekrutacji, na podstawie uprawnienia wynikającego z art. 22 kodeksu pracy. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest obowiązek prawny (art. 6 ust. 1 pkt. c RODO),
   b) przeprowadzenia procesu rekrutacji, na podstawie Pana/Pani zgody na przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych, tj. danych osobowych przekazanych w CV, liście motywacyjnym i innych dokumentach. Podstawą przetwarzania jest zgoda na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit. a) RODO,
   c) realizacji uzasadnionego interesu administratora w zakresie danych pozyskanych od Pana/Pani w trakcie procesu rekrutacji w związku ze sprawdzeniem Pana/Pani umiejętności i zdolności potrzebnych do pracy na określonym w ogłoszeniu stanowisku. Podstawą przetwarzania tych danych jest uzasadniony interes administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO),
4. Pozyskane od Pana/Pani dane osobowe zostaną usunięte niezwłocznie po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego.
5. Pana/Pani dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany.
6. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22 Kodeksu pracy jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie przez Pana/Panią innych danych jest dobrowolne.
7. Zgodnie z RODO, przysługuje Panu/Pani **prawo do:**
   a) **Żądania dostępu do swoich danych osobowych** oraz otrzymania ich kopii, żądania ich **sprostowania** (poprawiania), **usunięcia lub ograniczenia przetwarzania** swoich danych osobowych, a także prawo do **przenoszenia** swoich danych osobowych.
   b) W każdej chwili przysługuje Panu/Pani prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
   c) Powyższe żądania można przesłać na adres wskazany w pkt 1.
   d) Ponadto, zgodnie z RODO przysługuje Panu/Pani prawo do **wniesienia skargi** do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

…….
(podpis)